
LinkedIn-työpaja

5.12.2014

Tanja Välisalo

Humanistinen tiedekunta

LinkedIn-työpaja

- Työpaja on osa humanistisen tiedekunnan Osaaminen ja työelämä -koulutuksia
 - Sisällöt perustuvat osittain rekrytoijien ja työnantajien suosituksiin ja kokemuksiin
-

LinkedIn

- ammatillinen verkkoyhteisöpalvelu
 - miljoonia käyttäjiä ympäri maailman
 - levisi nopeasti juuri Suomessa
 - kaikki toimialat edustettuina
-

LinkedInin käyttöönotto

- Rekisteröidy sähköpostiosoitteella ja luo salasana
 - Lisää tiliisi toinenkin sähköpostiosoite, jotta osoitteen poistuminen käytöstä ei sulje tiliäsi
-

LinkedIn-profiilin rakentaminen

1. Täytä profiilin tiedot
2. Lisää tuntemiasi ihmisiä verkostoosi
3. Ylläpidä ja hio profiiliasi

Profiilin rakentaminen

- CV:n tulee olla ammattimainen
 - Sisältö olisi hyvä optimoida tiettyyn tehtävään tai tietylle alalle
-

Profiilin rakentaminen: Perustiedot

- **Valokuva** on tärkeä, lisää luotettavuutta
 - **Headline** eli heti nimen alla oleva osio - tähän työtilanne ja asiasana eli työnhakijalla esim. “looking for new opportunities”
 - Toimiala on hyvä antaa, mutta ei ole erityisen tärkeä
-

Profiilin rakentaminen: Summary

- **Summary** eli yhteenveto on tärkeimpiä osia profiilissa, hyvä tehdä sekä englanniksi että suomeksi - ei tarvitse olla täysin sama sisältö
 - Keskeiset **asiasanat** löydyttävä täältä, suomeksi myös yleisimmissä taivutusmuodoissaan (esim. marketing, markkinointi, markkinoinnin,...)
-

Profiilin rakentaminen: Summary

- Opiskelijalla arvioitu valmistumisaika ja mitä tilaisuuksia etsii
 - Jokin yhteystieto myös tähän
 - Selkeästi esille osaaminen, tämänhetkinen tilanne, pari viimeistä työpaikkaa
 - **Työnäytteitä** liitettävissä tähän mm. SlideShare-esitykset ja pdf-tiedostot
-

Profiilin rakentaminen: Työkokemus

- ansioluettelomainen, mutta riittävän kuvaava
 - organisaation nimeä lisätessä LinkedIn antaa ehdotuksia - kannattaa valita palvelun ensimmäisenä ehdottama, koska se on yleisimmin käytössä
 - titteli tärkeä hakukoneille - kannattaa sisällyttää tärkeitä asiasanoja
 - tittelit eivät välttämättä kerro mitään (esim. suunnittelija, manager) - kannattaa kuvata tehtäviä, esim. saavutetut tavoitteet, budjettien koot
-

Profiilin rakentaminen: Työkokemus

- asiakkaiden nimiä (esim. myynissä tai alihankinnassa) mukaan, jos julkista tietoa
 - teknologiat hyvä ja helppo tuoda esille
 - uutisia ym. liittyen firmaan / työtehtävään voi linkata
 - adjektiiveja syytä välttää!
 - varhaiset kesätyökokemukset voi niputtaa vaikkapa nimellä “Various positions” ja listata ne kuvaukseen, jos muuta kokemusta on jo riittävästi
-

Profiilin tiedot: Courses

- erillisiä kursseja, jotka eivät ole osa tutkintoa
 - tutkintoon kuuluvia kursseja, jotka ovat tuoneet erityistaitoja ja olisi siksi syytä tuoda esille (esim. SPSS, arkistohallinta, pedagogiset opinnot, projektiopinnot...)
-

Profiili: Kiinnostukset

- selvästi ammatillisia
 - jos henkilökohtaisia, niin erottele, esim.
Personal interests
-

Asetuksista

Huom! Ota profiilin muokkauksen ajaksi aina pois päältä asetus, joka tiedottaa profiilisi muutoksista verkostollesi

LinkedIn työnhaussa

- Suuret organisaatiot ja kasvuyritykset etsivät jatkuvasti työntekijöitä
 - Rekrytoijat käyttävät LinkedInin hakutoimintoja työntekijöiden etsimiseen
 - Rekrytoijan fokuksessa
 - ammattilaisilla työhistoria
 - opiskelijoilla kiinnostukset ja aktiviteetit
-

LinkedIn työnhaussa

- Resume Builder (<http://resume.linkedinlabs.com/>) - muokkaa tiedot suoraan eurooppalaisen ansioluettelomallin mukaisiksi
-

Kiitos!

Tanja Välisalo

Humanistinen tiedekunta

fi.linkedin.com/pub/tanja-välisalo/4/544/b3a/
