

JOHTAMISTYYLIT

1. AUTORITÄÄRINEN
2. DEMOKRAATTINEN
3. ANTAA MENNÄ- TYYLI

JOHTAJATYYPIT

1. ESIMERKKIJOHTAJA
2. TAHTOJOHTAJA
3. TOIMEENPANIJOHTAJA
4. YMMÄRTÄJÄJOHTAJA
5. TUENANTAJAJOHTAJA
6. KEHITTÄJÄJOHTAJA

ASIAJOHTAJAN KOLME KESKEISINTÄ ROOLIA

1. kanssakäymiseen liittyvä rooli
2. informaatiokeskuksen rooli
3. päätöksentekijän rooli

JOHTAJA PÄÄTÖKSENTEKIJÄNÄ

1. YRITTÄJÄN ROOLI
2. HÄIRIÖIDEN POISTAJAN ROOLI
3. RESURSSIEN OHJAAMISEN ROOLI
4. NEUVOTTELIJAN ROOLI

(Mintzberg, 1991)

IHMISTEN JOHTAMINEN

- edellytyksenä, että johtaja tuntee itsensä, tiedostaa omat resurssinsa ja mahdollisuutensa ja pystyy johtamaan itseään

Osa-alueet:

- tietoinen ihminen
- myönteinen ihminen
- vastuullinen ihminen
- selkeä ihminen
- luovuus

MUUTOSJOHTAMINEN

Rationaalinen malli:

1. muutostarpeen havaitseminen
2. tiedon levittäminen muutoksesta
3. johtopäätösten teko

Normatiivinen malli:

1. uudistumisen voima, toisaalta pysyvyyden voima
2. johtaja kartoittaa suhtautumista muutokseen
3. pehmittelyvaihe
 - a. saatetaan vastavoimat nykytilanteeseen tyytymättömiksi
 - b. aiheuttamalla syyllisyydentuntoa ja tuskaa oloista, joihin vastustus on johtanut
 - c. turvallisuuden luominen poistamalla em. asioita
4. muutoksen täytäntöönpano
5. jäähdyttelyvaihe

MILLAISIA MENESTYVÄT JOHTAJAT OVAT?

1. ITSEOHJAUTUVIA
2. JATKUVASSA MUUTOKSESSA
3. TÄYNÄ KOLHUJA JA MUSTELMIA
4. TIEDONHALUISIA JA UTELIAITA
5. EIVÄT TAKERRU MENNEESEEN
6. MUKAVUUDENHALUSIIA JA TIETYLLÄ TAVALLA VALLASTA NAUTTIVIA
7. HAUSKOJA
8. KOVA PÄHKINÄ MUIDEN PURTAVAKSI
9. EIVÄT KUULU VALTAVIRTAAN
10. LAAJA-ALAISIA JA MONIPUOLISIA
11. KUNNIALLISTIA
12. ELÄMÄÄ SUUREMPIA