



Tietovarasto Power BI

Markku Könkkölä, JY / Digipalvelut
18.1.2021

1



Luentomateriaali on Kopassa

<https://koppa.jyu.fi/avoimet/thk/tiedolla-toiminen>

2



Raporteista yleisesti

- Henkilöstölle ja sen kohderyhmille suunnatut Power BI raportit löytyvät ositteessa <https://app.powerbi.com/> valitsemalla vasemmasta reunasta Sovellukset (tai Apps).
- Kaikille avoimet Power BI –raporttinäkymät julkaistaan yliopiston WWW-sivuilla.
- Eri raportit pyritään tekemään mahdollisimman yhdenmukaisiksi ulkonäöltään ja toiminnoiltaan.
- Kansilehdellä kerrotaan tiedoista yleisesti, esim. tietojen päivitys tai mistä alkaen tiedot ovat kattavasti.
- Tietoja rajataan suodatuksilla, jotka ovat pääsääntöisesti samat raportin kaikilla sivuilla.
- Tiedot voi ladata itselleen ja niitä voi jatkojalostaa Power BI:ssa tai esimerkiksi Excelissä, jos toiminnot ovat käyttäjälle sallittuja.

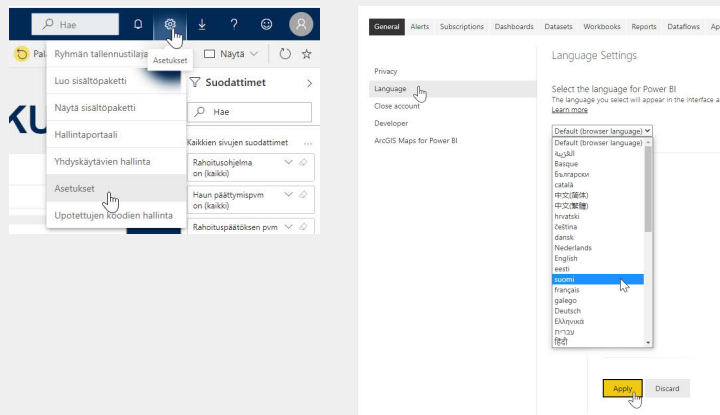


3



Kieliasetus

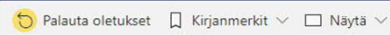
- Kieliasetus vaikuttaa Power BI:n valikoiden kieleen sekä sovellusten desimaali- ja tuhaterottimein.



4



Oletustila ja kirjanmerkit

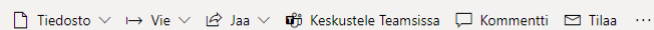


- Sivun oikeassa yläkulmassa on painonappi *Palauta oletukset*, joka palauttaa sivun alkutilanteeseen – ei siis välttämättä poista kaikkia rajoituksia.
- Kirjanmerkkejä käyttäen käyttäjä voi tallettaa itselleen omia nimeämiään näkymiä rajoituksineen.

5



Vasemman ylälaidan valikko



- Tiedosto-valinnasta voi tallentaa raportista kopion ja kehittää sitä itse edelleen omiin tarpeisiinsa.
- Vie-valinnasta voi viedä raportin PowerPointiin tai Exceeliin sekä muuttaa PDF-tiedostoksi.
- Kommentit näkyvät kaikille raportin käyttäjille.

6



Raporttisivut

- Visualit ovat
 - taulukoita, joilla esitetään luetteloita tai numeerista dataa
 - kaavioita, joilla havainnollistetaan numeerista dataa.
- Sivulla voi olla myös indikaattoreita.
- Suodattimilla rajataan dataa halutulla tavalla.
- Sivulla voi olla myös valintanäppäimiä, joilla voidaan vaihtaa kaaviossa esitettäviä tietoja tai niiden esitysmuotoa.

7



Kaaviot ja taulukot

- Viemällä kursori kuvassa olevan elementin päälle avautuu ikkuna, jossa on tarkentavaa tietoa.
- Viemällä kursori kaavion tai taulukon oikeaan ylänurkkaan avautuu lisää toimintoja.
- Taulukoiden vasemman laidan plus-merkeistä pääsee porautumaan datassa yksityiskohtaisempiin tietoihin.

8



Ylänurkasta avautuvia toimintoja

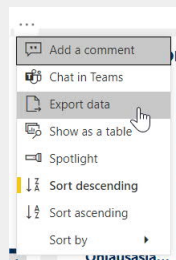


- Siirry datan hierarkiassa ylöspäin
- Ota porautuminen käyttöön
- Siirry seuraavalle tasolle hierarkiassa
- Laajenna kaikki hierarkiassa yksi taso kerrallaan
- Kiinnitä visualisointi koontinäyttöön
- Kaavion kopiointi leikepöydälle
- Kaavioon vaikuttavat suodattimet ja liukusäätimet
- Kaavion suurentaminen koko näytölle

9



Ylänurkasta avautuvia toimintoja



- Kommentin lisäys
- Teamsin chatti
- Tietojen vienti Exceliin
- Tiedot taulukkomuodossa
- Kaavion tai taulukon korostus
- Lajittelu – järjestys ja lajitteluavain valittavissa

10



Suodattimet

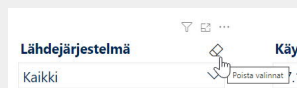
- Kaikkiin sivuihin vaikuttavat suodattimet
 - Yleisimmin tarvittavat suodattimet ovat sivun ylälaidassa alasvetovalikkoina.
 - Sivun oikeassa laidassa olevassa Filters-panelissa on lisää suodattimia vaativampaan käyttöön.
- Avoinna olevaan sivuun vaikuttavat suodattimet
 - Kaavioiden ja taulukoiden elementtejä (esim. pylväitä, niiden osia tai selitteitä) voi käyttää tiedon rajaamiseen suodattimien tapaan, mutta ne suodattavat vain ko. sivua. Toisen suodattimen saa samanaikaisesti painamalla samalla Ctrl-nappulaa.
 - Suodatuksia voidaan joillain sivuilla tehdä valintalistoilla.
 - Filters-panelissa on jossain tilanteessa vaihtuvia, vain kyseisen sivun tai visualin suodattimia.

11



Yläosan suodattimet

- Jos alasvetovalikosta valitsee yhden, niin valinta näkyy suodattimen ikkunassa.
- Useampia vaihtoehtoja voi valita Ctrl-nappulaa käyttäen. Silloin näkyy teksti *Useita valintoja*.
- Valinnat poistetaan valitsemalla *Valitse kaikki* tai pyyhekumilla valintaikkunan oikeasta yläkulmasta.



12



Filteri-panelin suodattimet oikealla

on (kaikki)

Rahoituksen laji on Kallonsaahoitus tai Omarahoitus

Omarahoitusosuus on (kaikki)

Hankkeen kokoluokka

Omarahoitusosuus on (kaikki)

Suodata tyyppi

Lisäsuodatus

Näytä kohteet, kun arvo: on pienempi kuin

Ja Tai

Ota suodatin käyttöön

- Päällä olevat suodattimet vaikuttavat kaikkiin sivuihin ja ovat värillä korostettuja.
- Suodattimen näkymä laajenee ja supistuu nuolenkärjistä.
- Suodatus poistetaan oikean yläkulman pyyhkeellä.

13



Porautumissivu

2	Näytä taulukkona	52 000	2	
2	Sisällys	179 945	1	1
1	Jätä pois	8 000		1
1	Porautuminen			
4	Koppi	34 895	4	

Hakemukset ja projektit (porautumissivu)

Hakemukset ja projektit (porautumissivu)

- Hiiren oikealla avautuvasta pikavalikosta löytyy monia toimintoja, joista osa löytyy myös painonapeista.
- Tärkein (silloin kun toiminto on toteutettu) on siirtyminen porautumissivulle, jossa avautuvat kyseisen rivin yksityiskohtaiset tiedot.

14



Info-nappi



- Sivulla voi olla Info-nappeja, joista saa lisää tietoja.

15



JYVÄSKYLÄN YLIOPISTO
UNIVERSITY OF JYVÄSKYLÄ



16