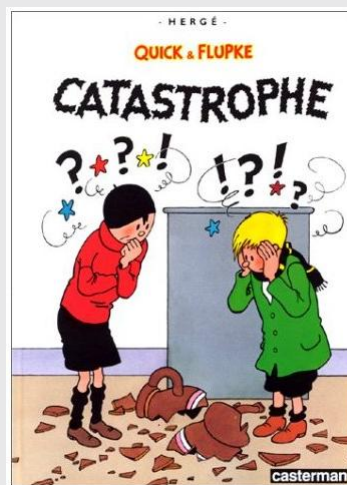


# PUHA204 Työelämän projektiopinnot

Syksy 2009  
Marko Siitonen  
Viestintätieteiden laitos, JY

## Projektityöskentelyn haasteita ja ongelmakohtia



## Projektityöskentelyn ongelmia

- Projektin puutteellinen valmistelu
- Projektin epäselvä rajausta
  - Asiakkaat eivät aina itsekään ymmärrä tarpeitaan
- Eri tahojen sitoutumattomuus ja tuen puute
- Henkilöristiriidat
- Projektin epärealistiset tavoitteet
  - Erityisesti suhteessa tekijöiden todellisiin kykyihin

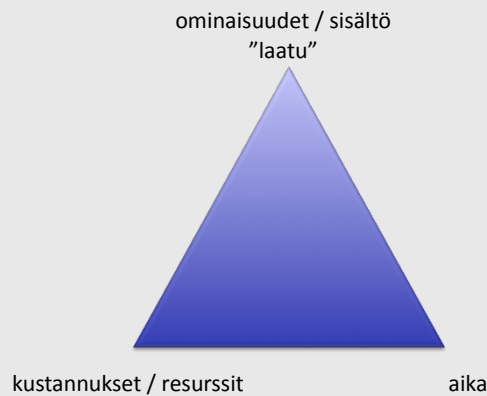
(soveltaen mm. Ruuska, 2005)

## Projektityöskentelyn ongelmia

- Koordinoinnin puutteet
  - Puutteelliset aikataulut
  - Epäselvä elinkaari ja välitavoitteiden puuttuminen
- Puutteellinen viestintä
  - Asiakasta tai kohderyhmää ei kuunneltu
  - Asiantuntijat eivät saaneet oikeaa tietoa, jne.
  - Projektiryhmän sisäinen viestintä

(soveltaen mm. Ruuska, 2005)

## Projektikolmio tai ”kaikkea ei voi saada”



Nämä kolme tekijää sisältyvät jokaiseen projektiin. Projektin työntekijät voivat kontrolloida niistä tyypillisesti vain kahta

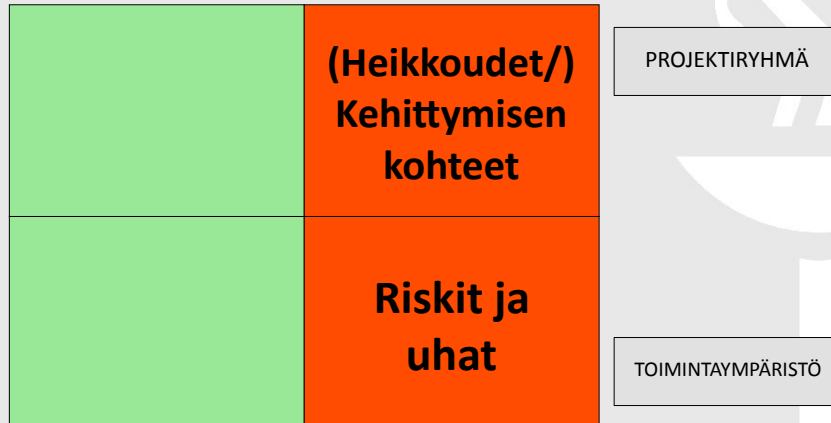
## SWOT-analyysi

- Menetelmä, jonka tuloksia voidaan hyödyntää esim. oppimisen tai ongelmien tunnistamisessa, arvioinnissa ja kehittämisessä
- Analyysissä kirjataan ylös vahvuudet (strengths), heikkoudet (weaknesses), mahdollisuudet (opportunities) ja uhat (threats)

- SWOT-analyysissä yläpuoli (vahvuudet ja heikkoudet) kuvaa nykytilaa ja sisäisiä asioita, alapuolella (mahdollisuudet ja uhat) on tulevaisuus ja ulkoiset asiat

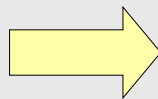
S	W
O	T

## Oman projektin nelikenttäanalyysi (SWOT)



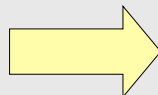
## Purku vertaisryhmässä

Kehittymisen  
kohteet



Kuinka voidaan  
kehittää?

Riskit ja uhat

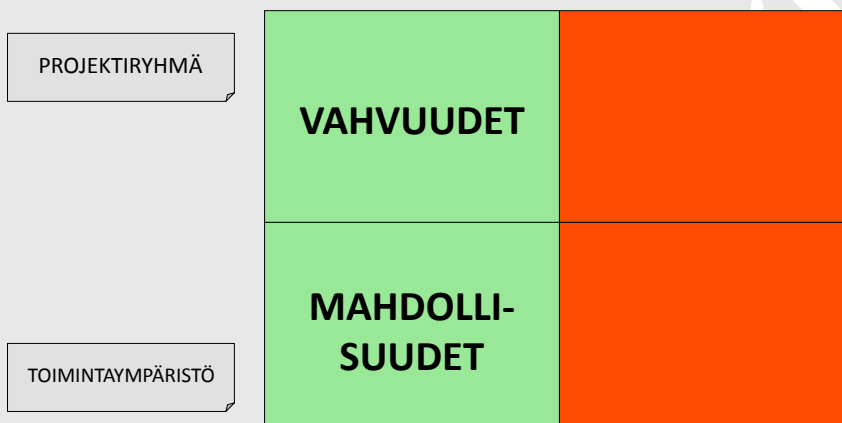


Kuinka voidaan  
varautua tai  
hallita?  
(riskinhallinta)

## Projektin suunnittelua 5

- Suunnittelua mahdollisten ongelmia ja esteiden varalle
  - Millaisia kehittämissuhteita vertaisryhmä tarjosi?
  - Millaisia kehittämissuhteita itse määrittelette?
  - Millaisia ehdotuksia vertaisryhmällä oli mahdollisten riskien ja uhkien varalle? Entä projektiryhmällä?
  - Mihin asioihin projektiryhmä tulee kiinnittämään erityistä huomiota työskentelyssä?
  - Projektiryhmä valitsee keskustelulle sihteerin, joka kirjaa ylös ajatukset, ideat ja ehdotukset ja dokumentoi ne ryhmän oppimispäiväkirjaan.

## Oman projektin nelikenttäanalyysi (SWOT)



## Projektin suunnittelua 6

- Suunnitelman tarkistus projektin väliarvioinnin perusteella
- Tarkistetaan
  - Projektin tavoitteet ja tehtävät
  - Projektin rajausta
  - Aikataulutus ja vaiheistus
  - Toimintatavat
- Kuinka hyödyntää vahvuuksia ja tehdä mahdollisuuksista totta?
- Sihteeri kirjaa ja dokumentoi

## Vierailijat

- 24.2. Vierailuluento: Minna Koljonen (yrittäjä, Moniviestintä Minna Koljonen)
- 17.3. Vierailuluento: Markku Laajala (projektipäällikkö, Täydennyskoulutuskeskus)
- Tiedonhankintatehtävä: Projektiryhmät tutustuvat etukäteen vierailijoihin. Miettikää n. 3 kysymystä liittyen esimerkiksi projektien elinkaareen, projektityöskentelyyn ja projektinhallintaan